|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | Carlos Alberto Davoli Farias |
| Experiencia 01/07/2018 – Actualidad.  Desarrollo de tareas afinas en la gestión de operaciones en la Oficina Central de Contrataciones del Ministerio de Hacienda y Finanzas**.**  01/10/2015 – 31/12/2019  Tareas administrativas y atención al público en empresa “Nedo Davoli”.  01/11/2017 – 31/04/2018  Instructor de snowboard y ski, administración de personal. Shawnee ski mountain. Pensilvania Estados Unidos. Formación **Conocimientos de computación y programación en general.**   * Desarrollador Web Full-Stack Java (2021) dictado por weCode.   **Diplomatura en finanzas no empresariales.**   * Brindada por la Bolsa de comercio   **Idiomas: formación en idioma inglés. Instituto Saint Paul**   * Título a nivel nacional: Senior (2016) * Título a nivel internacional: BEC I (2017) * Work and Travel en EE. UU. por 4 meses.   **Universidad: Universidad Católica de Cuyo**.   * Contador Público.  Reseña descriptiva Me considero una persona proactiva, siempre adquiriendo nuevos conocimientos en torno al cumplimiento de mis objetivos. Personalidad flexible la cual siempre busca crear un ambiente laboral sano y ameno para todo mi entorno. En busca de un puesto laboral estable que me permita desempeñarme como profesional.  **Conocimientos adicionales.**   * Manejo del paquete de Officw: Excel y Word avanzado. Power Point y Acces Intermedio. * Conocimiento de mecánica en general. * Manejo de redes sociales orientado a empresas. * Manejo de plataformas de diseño como powtoon. * Conocimiento en base de datos (SQL) y Python. |
|  |  | |
|  |  | O´Higgins 209 este  San juan, Capital 5400 |
|  |  | |
|  |  | 2644673165 |
|  |  | |
|  |  | Davoli\_2007@outlook.com |
|  |  | |
|  |  |  |
|  |  | |  |